

INFORMAZIONI PERSONALI

Guarino Massimo

POSIZIONE RICOPERTA
TITOLO DI STUDIO

Esperto di orientamento / Esperto del mercato del lavoro/Resp.le
della sede distaccata Enaip a C. Monti
Diploma Geometra

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

03/1989 – periodo attuale

Esperto MDL-RFC/esperto di orientamento/ /mercato del lavoro e Formatore -
dipendente

Fondazione Enaip "Don G. Magnani", sede distaccata Castelnovo ne' Monti – www.enaipre.it

- Consulenza orientativa, informazione, selezione: individuazione del fabbisogno formativo e professionale, erogazione di consulenza alle persone/datori di lavoro, incontro domanda/offerta di lavoro, erogazione processi di certificazione delle competenze, progettazione di percorsi per agevolare l'inserimento lavorativo
- Docenza, tutoraggio, coordinamento in corsi di orientamento e formazione professionale

Attività o settore Formazione professionale: orientamento, enogastronomia, meccanica, elettronica, grafica e multimedialità, servizi alla persona

07/1984 – 03/1989

Titolare attività commerciale

- Vendita prodotti alimentari
- Attività o settore Commercio

01/1982 – 06/1984

Docente

Istituto comprensivo Bismantova di Castelnovo ne' Monti (RE), Istituto comprensivo A. Manini Vezzano sul Crostolo (RE)

Materia: Educazione tecnica

Attività o settore Istruzione scolastica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

06/2016 – 06/2016

Attestato di frequenza

Corso Antincendio

06/2016 – 06/2016

Attestato di frequenza

Primo soccorso aziendale

06/2009 – 09/2009

Attestato di frequenza

Responsabile della formalizzazione e certificazione delle competenze

04/2007 – 07/2008

Attestato di competenze

Formazione congiunta dei tutor aziendali e scolastici per l'alternanza



- 03/2006 – 03/2006 Attestato di frequenza
Diario di bordo: il viaggio continua tra scoperte e riflessioni (L.285/97)
- 02/2004 – 10/2004 Attestato di frequenza
La pedagogia dello sport
- 06/2003 – 06/2003 Attestato di frequenza
Adolescenti e città degli adulti – un viaggio tra i paesaggi disegnati per l'infanzia e l'adolescenza
- 01/2002 – 03/2002 Attestato di frequenza
Aggiornamento professionale per la gestione delle nuove procedure della formazione professionale
- 06/2001 – 09/2001 Attestato di frequenza
ICARO.....ma non troppo
- 05/2000 – 05/2000 Attestato di frequenza
Ricominco da tre: L.285/97
- 02/1999 – 03/1999 Attestato di frequenza
I diritti dell'infanzia e dell'adolescenza
- 06/1998 – 05/1999 Dichiarazione delle competenze in Tutor formazione a distanza
Regione Emilia Romagna
Progetto ICARO
- 05/1996 – 11/1996 Attestato di frequenza
La gestione dell'aula
- 03/1995 – 05/1995 Attestato di frequenza
Differenza di genere
- 06/1993 – 09/1993 Attestato di frequenza
Emozioni di conoscere
- 01/1991 – 10/1991 Attestato di frequenza
La sessualità nell'Handicap
- 02/1990 – 07/1991 Attestato di frequenza
MKT nella Comunità Europea
- 09/1973 – 03/1978 Diploma di Maturità
Istituto statale Secchi - Geometra
Percorso quinquennale



COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto –A1	Lettura –A1	Interazione –A1	Produzione orale	
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1

Competenze comunicative

- buone competenze comunicative e relazionali acquisite durante la pluriennale esperienza di orientatrice presso il servizio di "Sportello orientamento" (informazione, pubblicità, comunicazione esterna, accoglienza, orientamento) strutturato da Fondazione Enaip "Don G. Magnani" e come docente presso lo stesso ente e in altri contesti

Competenze organizzative e gestionali

- buone competenze relative al lavoro in equipe acquisite attraverso l'attività di tutoraggio, coordinamento e docenza nei corsi di formazione professionale, nonché nelle precedenti esperienze lavorative.

Competenze professionali

- buone competenze di organizzazione e gestione maturate attraverso la pluriennale esperienza nel coordinamento di percorsi formativi a livello scolastico e professionale
- buone competenze nell'ambito della produzione di materiali e strumenti didattici acquisite come docente presso Fondazione Enaip "Don G. Magnani" e in altri contesti; buone competenze nell'ambito della redazione di materiali informativi e comunicati stampa maturate in particolare durante la pluriennale esperienza di orientatrice presso il servizio di "Sportello orientamento" (informazione, pubblicità, comunicazione esterna) di Fondazione Enaip "Don G. Magnani"

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente base	Utente base

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione) acquisita come formatore con competenze di elaborazione della documentazione relativa ai corsi
- buona padronanza del gestionale PRO-FORMA per la formazione professionale acquisita formatore con funzioni di tutoraggio e coordinamento dei corsi

Altre competenze

- Competenze personali: ascolto attivo, costanza, affidabilità, disponibilità, flessibilità

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni Progetti

Volontariato all'interno della parrocchia di Castelnovo ne' Monti, presidente associazione "I cavalieri del cusna".

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente Curriculum vitae ai sensi del DPR 445/2000.