



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

autorizzazione	sottoazione	codice identificativo progetto
Prot. n. AOODGEFID/31701 del 24/07/2017	10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-EM-2017-6
	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA MINOZZO Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado C.F. 80013950359 C.so Prampa, 11 – 42030 Villa Minozzo (RE) – Tel. 0522/801115 fax 0522/525241 E-mail: -reic842004@istruzione.it – -reic842004@pec.istruzione.it www.icvillaminozzo-re.gov.it codice CUP: B29G16001480007</p>	

All'Albo on line
Amministrazione trasparente
Atti

OGGETTO: Fondi strutturali Europei – Programma operativo nazionale 2014-2020 “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”. Autorizzazione progetto a valere sull’avviso pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. – Progetto **codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-6** – **“SCUOLA DI COMUNITA’: GIOVANI IN CAMMINO” - DETERMINA DIRIGENZIALE** per l’affidamento, al personale interno, di servizi relativi all’area organizzativa gestionale – Acquisizione disponibilità personale ATA, per la realizzazione del Progetto **10.1.1A-FSEPON-EM-2017-6** inclusione sociale e lotta al disagio, nell’ambito del PON 2014-2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
- Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- Visto il D.Lg.165/2001, rubricato “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 44/2001, rubricato “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- Visto l’art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;
- Viste le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/07/2017;
- Visti i seguenti regolamenti dell’UE: n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale e sul Fondo sociale europeo; n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
- Visto il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all’allegato sulle modalità di applicazione;

- Viste le “Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON” di cui all’avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16 Settembre 2016 per la realizzazione di progetti di “Inclusione sociale e lotta al disagio”;
- Visto Avviso 10862 del 16 settembre 2016. Fondi Strutturali Europei PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020. Avviso pubblico Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- Vista la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/31701 del 24/07/2017 della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. **Autorizzazione progetto.**
- Viste le Delibere n. 38 del 30/11/2016 del Collegio Docenti e n. 3 del Consiglio d’Istituto del 12/12/2016 con la quale è stato approvato il PTOF relativo al triennio 2016/2019;
- Vista la delibera n.10 del 02/09/2016 del Collegio dei Docenti (prot. n. 0001627/A19 del 03/09/2016) e la delibera n. 110 del 19/10/2016 (prot. n. 0002043/A19 del 20/10/2016) del Consiglio d’Istituto con la quale si è rispettivamente, autorizzata la partecipazione all’Avviso Pubblico di protocollo n. AOODGEFID\prot. n. 10862 del 16-09-2016 Azione 10.1.1A “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – *Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.* Azione 10.1.1 – *Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;*
- Vista la delibera n. 2 del C.d.I. del 10/02/2017 di approvazione del PA per l’e.f. 2017;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 29/08/2017 di assunzione e variazione a bilancio delle iniziative progettuali del progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-6 nell’ambito del Programma Annuale 2017;
- Vista la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 29/08/2017, la con la quale sono state individuate le procedure per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia e il regolamento di Istituto per l’individuazione dei criteri di selezione del personale interno ed esterno (Esperti e dei Tutor) interessato alla partecipazione ad attività progettuali, ivi compresi i Progetti internazionali/Progetti Europei (PON);
- Visto il decreto del Dirigente Scolastico, prot. n. 2686/C14a del 30/08/2017, di assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-6 e la relativa variazione con l’istituzione del progetto “P31 – PROGETTO PON Azione 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-6 – “*SCUOLA DI COMUNITA’: GIOVANI IN CAMMINO*”;
- Viste le note dell’Autorità di Gestione e in particolare:
- Nota prot. 34815 del 2 agosto 2017 contenente “indicazioni in merito a attività di formazione- iter di reclutamento del personale “esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
 - Nota prot. 35926 del 21/09/2018 contenente “Nota Prot. AOODGEFID\ 34815 DEL 02/08/2017 – ERRATA CORRIGE.
- Rilevato che nell’ambito del progetto autorizzato è necessario impiegare personale interno per svolgere attività connesse all’attuazione PON in oggetto per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio, sia per compiti di supporto amministrativo sia per compiti ed attività ausiliarie;

Ritenuto necessario procedere in merito

DETERMINA

Art. 1

L’avvio delle procedure per l’individuazione di solo personale interno (Ata) da destinare alle attività relative alle aree organizzative gestionali connesse alla realizzazione dei moduli del progetto. Ai destinatari sarà conferita, dal Dirigente Scolastico, una lettera di incarico per lo svolgimento della prestazione. La durata dei contratti ed il pagamento delle prestazioni, saranno determinati in base alle ore effettivamente prestate al di fuori del proprio orario di servizio, in funzioni delle esigenze operative dell’Istituzione scolastica. Le ore saranno retribuite come previsto

dalle tabelle del CCNL in vigore al momento della pubblicazione del presente decreto. Gli importi previsti per l'attività di gestione sono quelli previsti dal progetto autorizzato.

Art. 2

I COLLABORATORI SCOLASTICI dovranno:

- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- Accogliere e sorvegliare i corsisti;
- Tenere puliti i locali;
- Collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- distribuzione servizio mensa;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

Il PERSONALE AMMINISTRATIVO dovrà per ogni modulo assegnato:

- Predisporre, distribuire e raccogliere le adesioni degli alunni
- Occuparsi della raccolta e del controllo delle schede anagrafiche riconsegnate dai corsisti
- Inserire sulla piattaforma "Portale - PON 2014-2020 – INDIRE" le schede anagrafiche dei corsisti studenti e i relativi documenti a corredo richiesti
- Verificare le anagrafiche del personale docente e non docente presenti sulla piattaforma e coinvolto nel progetto ed, eventualmente, integrare i dati mancanti
- Protocollare ed archiviare gli atti inerenti il progetto
- Predisporre le comunicazioni scuola-famiglia
- Fungere da supporto al personale coinvolto in caso di difficoltà
- Fungere da supporto al Dirigente Scolastico
- Fungere da supporto al Referente della Valutazione
- Fungere da supporto alle famiglie degli alunni coinvolti
- Segnalare al Dirigente eventuali disfunzioni e/o problematiche legate alla gestione e/o alla piattaforma
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

Art.3

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta e per modulo purché in possesso dei requisiti necessari.

Art.4

L'affidamento degli incarichi avverrà sulla base della dichiarazione di disponibilità del personale interessato, sia con contratto a tempo indeterminato che determinato.

In caso di più richieste si procederà con la graduatoria d'Istituto inerente all'anzianità di servizio.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto.

In particolare, per gli Assistenti Amministrativi, si intende che l'incarico debba essere espletato fino alla chiusura del Progetto, oltre la conclusione dei moduli e fino alla chiusura della piattaforma.

Art.5

Al personale interno individuato verrà assegnato un incarico aggiuntivo mediante apposita lettera d'incarico.

Art.6

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

Art. 7

La durata dell'incarico andrà dalla data di affidamento fino al termine della progettualità avviata nell'ambito del Progetto PON Azione 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-6 – "*SCUOLA DI COMUNITA': GIOVANI IN CAMMINO*".

Le attività progettuali dovranno essere concluse entro il 31 agosto 2018 secondo le modalità previste nell'Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario

scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche", AOODGEFID\prot. n. 10862 del 16-09-2016 e concordate col Dirigente Scolastico e col gruppo di Progetto.

Art. 8

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Gentili.

Art.10

Il presente provvedimento viene conservato nel fascicolo del Progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-6 e viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo on-line (Amministrazione Trasparente) e nell'apposita area riservata ai PON di questa Istituzione Scolastica sul sito web: www.icvillaminozzo-re.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuseppina Gentili

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004626 - 26/10/2017 - C .14 .c - U