

Autorizzazione	Sottosezione	Codice identificativo Progetto	codice CUP
Prot. n° AOODGEFID-654 del 17/01/2020	10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 "I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA"	B28H18014110001

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA MINOZZO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

C.so Prampa, 11 – 42030 Villa Minozzo (RE) – Tel. 0522/801115 fax 0522/525241

E-mail: - reic842004@istruzione.it – reic842004@pec.istruzione.it

C.F. 80013950359 - Codice Univoco Ufficio:UFVL9Y www.icvillaminozzo-re.edu.it

Reg. contratti n. 3

CUP: B28H18014110001

CIG: Z09357E3C7

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione - Azione 10.1.1 Sottosazione 10.1.1A.

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE OCCASIONALE PER ATTIVITA' E INSEGNAMENTI FACOLTATIVI E INTEGRATIVI

Codice identificativo progetto: 10.1.1A- FDRPOC-EM-2019-9 “I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA”

TRA

l'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo C.so Prampa, 11 – 42030 Villa Minozzo (RE) C.F. 80013950359, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Gentili nata a Castelnovo ne' Monti (RE) il 29/07/1962 residente via Annarumma, 2 Casina (RE) CF. GNTGPP62L69C219N

E

La Sig.ra Francesca Bianchi nata a Terni (TR) il 08/09/1973 e residente in Via Mazzini, 5 Felina – 42035 Castelnovo Ne' Monti (RE) codice fiscale BNCFN73P48L117Q – P.IVA: 02701340354.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, tutt’ora vigente in virtù dell’art. 1, comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 - Nuovo regolamento di contabilità recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107” entrato in vigore il 17 novembre 2018;

VISTO l’art. 43 comma 3 del D.I. n. 129/2018 che sancisce che è fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, *fatti salvi i contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione*;

VISTO l’art. 44 commi 1 e 4 del D.I. n. 129/2018 sulle funzioni e il potere del Dirigente Scolastico nello svolgimento dell’attività negoziale *sulla possibilità di avvalersi dell’opera di esperti esterni* nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all’art. 45, comma 2, lettera h del D.I. 129/2018;

VISTO il D.L. n. 112/2008, art. 46 *Riduzione delle collaborazioni e consulenze nella pubblica amministrazione*;

VISTA la Circolare n. 2/2008 dell’11 marzo 2008 del Dipartimento del Funzione Pubblica avente ad oggetto “Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne”;

VISTO il D.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

VISTI gli artt. 2222 (contratti di lavoro autonomo) e 2229 (contratti di prestazione d’opera intellettuale) del Codice Civile e delle disposizioni ad esso conseguenti;

VISTI il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTI I seguenti regolamenti UE:

- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018. Fondi Strutturali Europei PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020.” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1. – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”;

VISTA la delibera n.7 del 28/02/2018 del Collegio dei Docenti (prot. n. 0000945/II3 del 01/03/2018) e la delibera n. 9 del 23/04/2018 (prot. n. 0001553/III del 24/04/2018) del Consiglio d’Istituto con la quale si è rispettivamente, autorizzata la partecipazione all’Avviso Pubblico di protocollo AOODGEFID\ 4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche” - “Scuola al Centro” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 - Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A.;

VISTO il Piano inoltrato da questo Istituto N. 1017110 Prot. 4395 del 09/03/2018 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio -2a edizione;

VISTA l’approvazione delle linee guida aggiornate del PTOF 2022/2025 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 08/11/2021 delibera n. 2 e la delibera n. 2 del Collegio Docenti del 27/10/2021 e la conferma delle azioni formative per l’anno scolastico 2021/2022;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID-654 del 17/01/2020 della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e l’innovazione digitale – Uff. IV – Autorità di Gestione con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”. **Autorizzazione progetti**;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 09/12/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 10/02/2020 di assunzione e variazione a bilancio delle iniziative progettuali del progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 nell'ambito del Programma Annuale 2020;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico, prot. n. 0000644/VII del 06/03/2020 di assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 e la relativa variazione con l'istituzione del progetto P02/05 – PROGETTO PON Azione 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 “I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2022 - delibera n.2 del 12/01/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.5 del 30/10/2019, la con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia e il regolamento di Istituto per l'individuazione dei criteri di selezione del personale interno ed esterno (Esperti e dei Tutor) interessato alla partecipazione ad attività progettuali, ivi compresi i Progetti internazionali/Progetti Europei (PON);

VISTE le note dell'Autorità di gestione

- prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e prot. 35926 del 21 settembre 2017;
- prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
- prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
- prot.n. 29583 del 09 ottobre 2020, “**Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020**” - Versione 2.0 – ottobre 2020;

VISTO l'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

VISTO l'Avviso prot. n. 0000453/IV2 del 02/02/2022 per la selezione di ESPERTI ESTERNI all'istituzione scolastica per il modulo sopra menzionato e di cui al progetto PON/POC “I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA” Codice identificativo Progetto: 10.1.1A- FDRPOC-EM-2019-9;

VISTA la candidatura e il relativo curriculum presentati dalla Sig.ra Francesca Bianchi, per l'attività di Esperto Esterno del PON/POC in oggetto;

VISTO il Verbale della Commissione per la valutazione delle istanze pervenute e la graduatoria relativa all'assegnazione del ruolo di Esperto per il Modulo formativo **Arte; scrittura creativa; teatro. Titolo: Teatrando** di cui al progetto PON/POC “I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA” Codice identificativo Progetto: 10.1.1A- FDRPOC-EM-2019-9, prot. n. prot. 0000733/IV2 del 19/02/2022;

CONSIDERATO che non sono stati inoltrati ricorsi o reclami avverso la graduatoria provvisoria e il Verbale della Commissione per la valutazione delle istanze pervenute di cui sopra nei termini indicati;

VISTO il Decreto di approvazione e aggiudicazione definitiva della graduatoria per l'individuazione di Esperti, da impegnare nel Progetto 10.1.1A- FDRPOC-EM-2019-9 (prot.n. 0000978/VII8 del 07/03/2022)

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Il presente contratto per attività e insegnamenti facoltativi e integrativi, di cui le premesse costituiscono parte integrante, con la Sig.ra Francesca Bianchi, individuata quale esperta per lo svolgimento delle attività formative nell'ambito del **Modulo - Arte; scrittura creativa; teatro. Titolo: Teatrando** del suddetto progetto.

Art. 1 - Oggetto della prestazione, durata e luogo di esecuzione: La Sig.ra Francesca Bianchi, individuata quale esperta dell'attività formativa di cui al Modulo - Arte; scrittura creativa; teatro. Titolo: Teatrando, si impegna a prestare la propria opera intellettuale meramente occasionale, consistente nello svolgimento di n. **max 30** nel **periodo dal 21 marzo 2022 al mese di giugno 2022** e comunque entro il 30 settembre 2022, quale Esperta di attività teatrali e di elaborazione di testi di performance operative come role play e simulazioni espressive, nell'ambito del Progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 “I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA”.

Gli interventi sono rivolti agli allievi della scuola primaria primo ciclo (classi 3^a e 4^a) dell'Istituto Comprensivo e si svolgeranno presso la sede individuata quale più idonea allo svolgimento dei laboratori.

Art. 2 – Obblighi dell'esperto

Resta a carico dell'esperto la puntuale registrazione delle attività svolte, sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

La Sig.ra Francesca Bianchi, quale Esperta per il Modulo formativo Arte; scrittura creativa; teatro - Titolo: Teatrando nell'ambito del progetto Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 "I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA", si impegna, pena la revoca o rescissione del contratto:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- a produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, in alternativa produrranno *abstract* da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
- ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime.

Art. 3 - Principali Compiti dell'esperto e definizioni:

La Sig.ra Francesca Bianchi si impegna a progettare (in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;

- predisporre i materiali didattici;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- svolgere attività di docenza;
- valutare, in riferimento al proprio modulo le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- approntare prove di verifica degli apprendimenti intermedie e finali;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;
- richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo)

Gli esperti, che intervengo per le attività di docenza, non sono ritenuti responsabili civilmente dei minori presenti, pertanto è indispensabile la compresenza del docente in servizio nell'orario scolastico, pena l'impossibilità di svolgere le attività suddette.

Nel corso dell'espletamento della prestazione professionale assume la responsabilità e gli obblighi previsti dagli artt.2043-2047-2048-2051-2055 del Codice Civile.

Art. 4 - Corrispettivi e modalità di pagamento

L'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla Sig.ra Francesca Bianchi in qualità di esperta esterna, si impegna a corrispondere un compenso **orario lordo omnicomprensivo di tutti gli oneri pari a € 70,00**, corrispondere a un compenso **omnicomprensivo di ogni onere, fiscale e previdenziale ecc. sia a carico del percipiente che del committente di euro 2.100,00 (euro Duemilacento/00)** - (*compenso non soggetto IVA e ritenuta d'acconto – regime forfettario ex art. 1 commi da 54 a 89 e art. 1 comma 67 Legge 190/2014, così come modificato dalla Legge n.208/2015*).

La somma verrà liquidata entro 60 giorni (sessanta) dal termine delle prestazioni per le ore effettivamente svolte e raggiunti gli obiettivi prefissati, previa presentazione della seguente documentazione:

- emissione di fattura elettronica (con indicati: CIG, CUP, codice identificativo progetto e modulo formativo) – verifica Timesheet delle ore effettivamente svolte - relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e l'esperto riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La spesa relativa alla prestazione oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio del E.F. di competenza – in capo al Progetto **P02/05 – PROGETTO PON Azione 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 "I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA"** che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Art. 5 - Recesso:

L'Amministrazione scolastica ha la facoltà di recedere dal presente contratto, con effetto immediato, a mezzo di invio tramite PEC (ricevuta di accettazione/consegna), ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., e/o, nell'eventualità che il prestatore d'opera non assolva le prestazioni concordate o, in seguito a controlli, verificasse

la non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni specialmente in merito all'assenza di condanne penali (con particolare riferimento agli articoli riguardanti reati verso i minori) e dei contenuti della documentazione fornita dal Contrattista, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a prestazione parzialmente eseguite. In questi casi, fatta salva ogni diversa azione risarcitoria e fatti salvi gli ulteriori diritti dell'Istituto, non Le sarà riconosciuta alcuna competenza e Le saranno imputati i danni, diretti ed indiretti, derivanti alla scuola dal Suo operato.

L'esperto non ha diritto al recesso anticipato dal presente contratto, fatti salvi gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In caso di recesso al contraente verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

L'incarico sarà rescindibile dalla scrivente scuola, senza preavviso e senza penale, in qualsiasi momento, qualora dovesse verificarsi anche una sola delle seguenti condizioni:

- Negligenza nell'espletamento dell'incarico.
- Inosservanza dell'obbligo di segretezza nello svolgimento delle mansioni di cui al presente incarico.
- Accertata non rispondenza dell'andamento e/o risultati della Sua prestazione, con gli standard di qualità previsti dal progetto.
- Inadempienza di non secondaria importanza degli obblighi previsti a Suo carico dal presente contratto o per inadempienza tale da non consentire la prosecuzione del rapporto.
- Sarà altresì possibile risolvere in qualsiasi momento il presente contratto per interruzione delle attività progettuali, per la diminuzione del numero dei partecipanti, in tal caso la SV dovrà tempestivamente dare comunicazione scritta della diminuzione dei partecipanti e le saranno riconosciute solo le competenze maturate fino alla data di comunicazione dell'interruzione del rapporto.

Art. 6 - Clausola risolutiva espressa: In caso di risoluzione anticipata del contratto da parte del prestatore d'opera, l'amministrazione scolastica ha diritto di chiedere il risarcimento del danno conseguente.

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà immediatamente dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente della comunicazione inviata a cura dell'Istituto tramite PEC (ricevuta di accettazione/consegna).

Art. 7 – Obblighi sanitari: la Sig.ra Francesca Bianchi, in riferimento all'emergenza epidemiologica in corso, è obbligata alla presentazione di un green pass valido, soggetto al controllo tramite lettura del QR Code ogni volta che svolge la propria prestazione professionale all'interno dei locali scolastici e a comunicare situazioni riconducibili al Covid-19 (es. contatti con positivi, sintomi, ecc.), compilare l'autocertificazione allegata al presente contratto e a darne immediata comunicazione all'istituto in caso di variazione della situazione dichiarata nell'autodichiarazione stessa.

Art. 8 – Obblighi accessori: Tutti i fatti, informazioni e dati sensibili di cui l'esperto entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione. Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

Art. 9 - Copertura assicurativa e trattamento previdenziale e assistenziale: Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto e l'esperto provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.

Art. 10 - Responsabilità verso terzi: L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni assunti dall'esperto con questi ultimi, anche se relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art. 11 - Cessione del contratto: E' fatto espresso divieto alla Sig.ra Francesca Bianchi, di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

Art. 12 – Modificazioni: Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 13 - Trattamento dati personali: Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.n. 196/03, in materia di protezione dei dati personali, così come aggiornato dal D.Lgs. n. 101/2018 codice della privacy, e del Regolamento Europeo 679/2016 i dati personali forniti dal candidato o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti ai soli fini della gestione del contatto e la Sig.ra Francesca Bianchi, dichiara di avere preso visione dell'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web istituzionale. A tale proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Gentili.

Art. 14- Foro competente: Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art.1, lett. B della parte II della tariffa All. A al DPR 26 aprile 1986 n.131, per gli esperti liberi professionisti e l'art.10 per gli esperti non liberi professionisti.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. dal 2222 (*relativo al lavoro autonomo*), 2228 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il Foro è quello territorialmente competente e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Sig.ra Francesca Bianchi.

Le parti contraenti, letto il presente contratto, l'accettano in ogni sua parte e lo sottoscrivono.

Villa Minozzo, 08/03/2022

FIRMA PER ACCETTAZIONE

(Sig.ra Francesca Bianchi)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giuseppina Gentili