

Autorizzazione	Sottosezione	Codice identificativo Progetto	codice CUP
Prot. n° AOODGEFID-654 del 17/01/2020	10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 "I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA"	B28H18014110001

**ISTITUTO COMPRESIVO DI VILLA MINOZZO**

**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado**

C.so Prampa, 11 – 42030 Villa Minozzo (RE) – Tel. 0522/801115 fax 0522/525241

E-mail: - [reic842004@istruzione.it](mailto:reic842004@istruzione.it) – [reic842004@pec.istruzione.it](mailto:reic842004@pec.istruzione.it)

C.F. 80013950359 - Codice Univoco Ufficio:UFVL9Y [www.icvillaminozzo-re.edu.it](http://www.icvillaminozzo-re.edu.it)

**Atti – Fascicolo PON/POC - Inclusione sociale e lotta al disagio – 2a edizione - Programma Operativo Nazionale Prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018.**  
**Albo d'istituto – Sito web – Sezione PON 2014-2020 – Amministrazione trasparente**  
**All'Ass.te Amm.va Federica Frignani**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione - Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A.

**LETTERA DI INCARICO ATTIVITA' DI SUPPORTO GESTIONALE-AMMINISTRATIVO**

**Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9**

**“I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA”**

**codice CUP: B28H18014110001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n° 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018. Fondi Strutturali Europei PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020.” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1. – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”;

**VISTA** la delibera n.7 del 28/02/2018 del Collegio dei Docenti (prot. n. 0000945/II3 del 01/03/2018) e la delibera

n. 9 del 23/04/2018 (prot. n. 0001553/III del 24/04/2018) del Consiglio d'Istituto con la quale si è rispettivamente, autorizzata la partecipazione all'Avviso Pubblico di protocollo AOODGEFID\ 4395 del 9 marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - "Scuola al Centro" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 - Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A.;

**VISTO** il Piano inoltrato da questo Istituto N. 1017110 Prot. 4395 del 09/03/2018 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio -2a edizione;

**VISTA** l'approvazione delle linee guida aggiornate del PTOF 2022/2025 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 08/11/2021 delibera n. 2 e la delibera n. 2 del Collegio Docenti del 27/10/2021 e la conferma delle azioni formative per l'anno scolastico 2021/2022;

**VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID-654 del 17/01/2020 della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Uff. IV – Autorità di Gestione con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020." Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro". **Autorizzazione progetti;**

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020

**VISTA** La nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588 e successivi aggiornamenti e integrazioni;*

**VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le note dell'Autorità di gestione

- prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e prot. 35926 del 21 settembre 2017;
- prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
- prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;

prot.n. 29583 del 09 ottobre 2020, "**Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020**" - **Versione 2.0 – ottobre 2020;**

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 09/12/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 10/02/2020 di assunzione e variazione a bilancio delle iniziative progettuali del progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 nell'ambito del Programma Annuale 2020;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico, prot. n. 0000644/VII del 06/03/2020 di assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 e la relativa variazione con l'istituzione del progetto P02/05 – PROGETTO PON Azione 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 "I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2021 - delibera n.2 del 25/01/2021;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.5 del 30/10/2019, la con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia e il regolamento di Istituto per l'individuazione dei criteri di selezione del personale interno ed esterno (Esperti e dei Tutor) interessato alla partecipazione ad attività progettuali, ivi compresi i Progetti internazionali/Progetti Europei (PON);

**VISTO** l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

**VISTO** l'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

**VISTO** il D.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

**VISTO** il progetto PON Azione 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 dal titolo "I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA", di cui all'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico

soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del piano integrato di cui sopra è necessario un supporto amministrativo per la realizzazione delle attività e la predisposizione e l’inserimento degli atti;

**VISTA** la Determina per l’affidamento, al personale interno, di servizi relativi all’area organizzativa gestionale – Acquisizione disponibilità personale ATA Prot. n.0004737/IV5 del 03/11/2021;

**VISTA** la comunicazione interna prot. n. 0004751/IV5 del 03/11/2021 con la quale si è richiesto a tutto il personale ATA in servizio la disponibilità a svolgere attività aggiuntive nell’ambito del progetto PON in oggetto;

**VISTA** la dichiarazione di disponibilità della Sig.ra Federica Frignani Ass.te Amm.va a T.I. dell’Istituto Comprensivo di Villa Minozzo e unica figura per il suddetto profilo nell’organico di Istituto per l’a.s. 2021/22 a svolgere l’attività in oggetto Prot.n.0004812/VI5 del 08/11/2021;

**CONSIDERATO** che le attività di supporto necessarie per la gestione amministrativo-gestionale del progetto, comportano un aggravio di lavoro tale da non potervi fare fronte nel normale orario di servizio

### INCARICA

la Sig.ra FEDERICA FRIGNANI Ass.te Amm.va a T.I. in servizio presso l’Istituto Comprensivo di Villa Minozzo, per le motivazioni di cui in premessa, allo svolgimento delle seguenti attività di supporto gestionale-amministrativo, nell’ambito del progetto PON Codice identificativo Progetto: **10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 dal titolo “I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA” - CUP: B28H18014110001:**

- Predisporre, distribuire e raccogliere le adesioni degli alunni
- Occuparsi della raccolta e del controllo delle schede anagrafiche riconsegnate dai corsisti
- Curare la tenuta delle schede anagrafiche dei corsisti in collaborazione con il tutor e con gli esperti e i relativi documenti a corredo richiesti
- Verificare le anagrafiche del personale docente e non docente presenti sulla piattaforma e coinvolto nel progetto ed, eventualmente, integrare i dati mancanti
- Protocollare ed archiviare gli atti inerenti il progetto - Predisporre le comunicazioni scuola-famiglia
- Redigere, in collaborazione con DS e DSGA, i bandi di partecipazione e i conseguenti verbali di apertura buste, graduatorie, verifiche autocertificazioni
- Registrare nel sito PERLAPA (Anagrafe Prestazioni) gli incarichi e/o i contratti stipulati
- Redigere gli atti di nomina del personale coinvolto nel Progetto secondo la normativa vigente
- Gestire gli acquisti di materiale necessari per la realizzazione del Progetto
- Gestisce, in collaborazione con il DSGA, tutte le operazioni relative ai pagamenti e alla rendicontazione amministrativa e finanziaria
- Cura le pubblicazioni dei diversi atti all’albo pretorio e sul sito web dell’Istituto
- Fungere da supporto al personale coinvolto in caso di difficoltà - Fungere da supporto al Dirigente Scolastico
- Fungere da supporto alle famiglie degli alunni coinvolti
- Segnalare al Dirigente eventuali disfunzioni e/o problematiche legate alla gestione e/o alla piattaforma

Per l’espletamento dei suddetti compiti all’Ass.te Amm.va Federica Frignani verranno riconosciute n. 170 ore (centosettanta) retribuite al costo orario lordo dipendente di € 14,50 così come da CCNL comparto scuola vigente (tabella 6), per un totale lordo dipendente pari ad € 2.465,00.

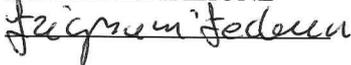
Il suddetto compenso è direttamente proporzionale alle ore effettivamente erogate; ne consegue che in caso di annullamento in itinere, per presenza di studenti inferiore al numero previsto o variazione in diminuzione nell’area gestionale per effetto della decurtazione di € 3,47 per ogni ora di assenza per alunno partecipante al progetto, il compenso verrà proporzionalmente rimodulato.

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite, previa verifica delle ore effettivamente prestate desunte dai verbali e/o dal registro firme conservati agli atti di questo Istituto, solo dopo l’effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Le ore destinate al personale ATA coinvolto nella realizzazione del progetto, sono state regolamentate inserite nella contrattazione integrativa di Istituto del corrente anno scolastico e potranno subire variazioni in funzione delle risorse gestionali assegnate all’Istituto a fine progetto.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell’Istituto [www.icvillaminozzo-re.edu.it](http://www.icvillaminozzo-re.edu.it) (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FSE 2014-2020) e conservato, firmato digitalmente, agli atti della scuola.

PER ACCETTAZIONE



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giuseppina Gentili